

Die Europa-Union und Jungen Europäischen Föderalist:innen Sachsen sind als sächsische Landesverbände der Europa-Union Deutschland e.V. bzw. der Jungen Europäischen Föderalisten Deutschland e.V. Teil der größten pro-europäischen Bürgerbewegung in Deutschland. Das Bestreben der EUD/JEF Sachsen ist es, die internationale Gesinnung, die Toleranz auf allen Gebieten der Kultur und den Gedanken der Völkerverständigung zu fördern. Das erklärte Ziel: Eine föderale und parlamentarisch-demokratische Vereinigung der europäischen Völker.

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Studentische Hilfskraft (m/w/d) (Minijob)

für die Geschäftsstelle der Europa-Union Sachsen / JEF Sachsen in Dresden.

Was dich erwartet:

- Mitarbeit in einem unabhängigen, überparteilichen und überkonfessionellen Verband
- eigenständige und verantwortungsvolle Tätigkeiten mit viel Gestaltungsspielraum
- Arbeit in einem kleinen Team mit großem Netzwerk von Ehrenamtlichen
- Anstellung auf Minijob-Basis (520€ bei 10 Wochenstunden)

Deine Aufgaben in enger Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung und den Vorständen:

- Pressearbeit, Öffentlichkeitsarbeit inklusive Materialgestaltung und Einladungsmanagement
- Newsletter Gestaltung, Betreuung der Social-Media-Kanäle und der Vereinswebseiten
- Unterstützung bei Planung und Durchführung von Projekten und Veranstaltungen der europapolitischen Öffentlichkeits- und Bildungsarbeit vor Ort in Sachsen und virtuell

Dein Profil

- fortgeschrittenes Studium in einem für die Position förderlichen Studiengang
- Digitale Kompetenz: sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen, Videokonferenz-Tools, Gestaltung von Werbemitteln, Kenntnisse in Social Media und CMS (idealerweise Typo3)
- Blick für moderne Gestaltung von Werbung und Kommunikationsformaten, Kreativität
- Team- und Kommunikationsfähigkeit; Organisationstalent; Europabegeisterung
- Sprachkompetenz: sehr gute Deutsch- und fundierte Englischkenntnisse in Wort und Schrift (C1 des EU-Referenzrahmens);

was noch von Vorteil wäre

- Vorkenntnisse im Bereich EU-Institutionen, EU-Politikbereiche, Europapolitik europäischer Staaten; Kenntnisse politischer Strukturen und der Debatte um die Zukunft Europas
- Praktische Erfahrung bei der Organisation von Veranstaltungen und Projekten
- zeitliche Flexibilität mit Reisebereitschaft v.a. innerhalb Sachsens, projektbezogene Einsätze zum Teil auch an Wochenenden und Feiertagen
- Kenntnisse der Verbandsarbeit und Erfahrungen im Umgang mit Ehrenamtlichen
- Fahrerlaubnis der Klasse B
- Gern weitere Sprachkenntnisse europäischer Sprachen, wie CZ, POL, ITA, FRA

Die EUD/JEF fördert die Gleichstellung aller Menschen. Wir begrüßen deshalb alle Bewerbungen, unabhängig von ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Geschlecht, Alter, Behinderung, Religion, Weltanschauung, sexueller Identität oder Orientierung.

Das passt zu dir? Dann bewirb dich bei uns mit deinen aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (mit Motivationsschreiben [eine Seite], Lebenslauf, relevanten Zeugnissen und ggf. Studienbescheinigung)

sobald wie möglich

an wolf@europa-union-sachsen.de

Anlagen bitten in einer PDF-Datei zusammenfassen (max. 10 MB).

Fragen bitte an Katharina Wolf richten: (Tel. 0179/8156070, wolf@europa-union-sachsen.de)

Im Rahmen des Bewerbungsprozesses erheben, speichern und verarbeiten wir die übersandten Daten. Mit Einreichung der Bewerbung gehen wir von der Einwilligung hierzu aus.

Hinweis: Arbeitsverträge über 2022 hinaus können erst geschlossen werden, sobald die Finanzierungsvereinbarung zwischen EUD und Europaministerium Sachsen rechtswirksam unterzeichnet ist.